**Załącznik nr 1**

**ZASADY SZCZEGÓŁOWE WSPÓŁPRACY DYDAKTYCZNEJ W ROKU AKADEMICKIM …./….**

**Nr …………………….. (nadaje Jednostka Wiodąca)**

**Jednostka Wiodąca: ………………………..**

**Jednostka Współpracująca: …………………..**

**Rodzaj studiów: ………………………………..**

**Podejmują współpracę w ramach wspólnego prowadzenia następujących zadań dydaktycznych:**

**…………………………………………………….. (rodzaj współpracy/zadanie dydaktyczne)**

1. Koszty osobowe: jednostki ponoszą koszty osobowe (wraz z narzutami) na zasadach określonych we Wnioskach o powierzenie wykonania godzin i wypłatę wynagrodzenia w ramach współpracy dydaktycznej. Zbiorcze koszty obciążające Jednostkę Wiodącą w ramach tej współpracy nie przekroczą kwoty wynagrodzenia pracowników za wykonanie ... [*liczba*] godzin zadania dydaktycznego.
2. **Jeśli**:

\*rozliczenie pracowników **UJ/UJCM** następuje **w ramach pensum lub godzin ponadwymiarowych** – dla każdego Pracownika należy sporządzić *Wniosek o powierzenie wykonania godzin i o wypłatę wynagrodzenia* wg wzoru zawartego w **Załączniku nr 2** do Porozumienia; **lub/i**

\*rozliczenie pracowników **UJ** następuje w ramach **dodatków do wynagrodzenia** – dla każdego Pracownika sporządzić *Wniosek o powierzenie wykonania godzin i o wypłatę wynagrodzenia* wg wzoru zawartego w **Załączniku nr 3** do Porozumienia; **lub/i**

\*rozliczenie pracowników **UJ CM** następuje w ramach **dodatków do wynagrodzenia** – dla każdego Pracownika sporządzić *Wniosek o powierzenie wykonania godzin i o wypłatę wynagrodzenia* wg wzoru zawartego w **Załączniku nr 4** do Porozumienia

- ww. Załączniki uzupełnia się z uwzględnieniem **stawek** wskazanych w **Załączniku nr 5** (Jednostka Wiodąca UJ) lub **Załączniku nr 6** (Jednostka Wiodąca UJCM).

1. Koszty udostępnienia sal/materiałów: *Każda Jednostka ponosi koszty udostępnienia sal oraz materiałów związane z wykonaniem zadań dydaktycznych, bez obciążania drugiej Strony, chyba że Jednostki uzgodnią inaczej w pkt 6 niniejszego Załącznika.*
2. Koszty inne niż osobowe i koszty udostępniania sal/materiałów powstałe w ramach współpracy:

*Jednostki ponoszą we własnym zakresie, chyba że Jednostki uzgodnią inaczej w pkt 6 niniejszego Załącznika.*

1. Tryb i termin odbywania zajęć: *Kierownicy Jednostek Wiodącej i Współpracującej uzgadniają w trybie roboczym miejsce i częstotliwość odbywania zajęć.*
2. Uzgodnienia w ramach Współpracy:

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

**Akceptacja:**

**Kraków, dnia ……………………….**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jednostka wiodąca (pieczęć)**  **…………………………………………………** | **Jednostka Współpracująca (pieczęć)**  **…………………………………………………** |
| **Kierownik jednostki organizacyjnej w Jednostce Wiodącej**  **(pieczęć/podpis) ………………………………………**  **Dziekan Wydziału / kierownik jednostki poza/międzywydziałowej/ Dyrektor Szkoły Doktorskiej / kierownik jednostki organizacyjnej administracji ogólnouczelnianej**  **(pieczęć/podpis) ………………………………………**  **Kwestor/ Z-ca Kwestora**  **(pieczęć/podpis) ………………………………………** | **Kierownik jednostki organizacyjnej w Jednostce Współpracującej**  **(pieczęć/podpis) ………………………………………**  **Dziekan Wydziału / kierownik jednostki poza/międzywydziałowej/ Dyrektor Szkoły Doktorskiej / kierownik jednostki organizacyjnej administracji ogólnouczelnianej**  **(pieczęć/podpis) ………………………………………**  **Kwestor/ Z-ca Kwestora**    **(pieczęć/podpis) ………………………………………** |

**Niniejszy dokument szczegółowych Zasad Współpracy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z Jednostek. Zmiana zasad współpracy pomiędzy jednostkami wymaga sporządzenia aktualizacji niniejszego dokumentu.**

**\* Niewłaściwe skreślić.**

**Załącznik nr 2**

**WNIOSEK O POWIERZENIE WYKONANIA GODZIN I O WYPŁATĘ WYNAGRODZENIA**

**w ramach współpracy dydaktycznej między jednostkami w ramach pensum/godzinach ponadwymiarowych**

**(dot. zajęć w ramach pensum/godzin ponadwymiarowych)**

Kraków, ......................... r.

**Znak: ………………..**

**(JEDNOSTKA WIODĄCA)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Szanowny Pan**  **prof. dr hab. Piotr Jedynak**  **Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego**  **ds. polityki kadrowej i finansowej[[1]](#footnote-1)** | **Szanowny Pan**  **prof. dr hab. Tomasz Grodzicki**  **Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego**  **ds. Collegium Medicum1** |

Szanowny Panie Rektorze,

w związku z podjęciem współpracy pomiędzy Wydziałem …………………………………/ Szkołą Doktorską………………../ jednostką poza- lub międzywydziałową ………………………… („**Jednostka Wiodąca**”) a Wydziałem ……………………………./ Szkołą Doktorską………………../ jednostką poza- lub międzywydziałową ………………………… („**Jednostka Współpracująca**”) Pracownikowi **Pani/Panu (tytuł/stopień naukowy) ..................................** (nr osobowy: .....................) zatrudnionej/zatrudnionemu na stanowisku ............................. w Jednostce Współpracującej w………………………………. (jednostka organizacyjna zatrudniająca Pracownika – np. Instytut, Katedra, Klinika, Zakład) – planuje się powierzenie realizacji zajęć dydaktycznych (w ramach pensum/ godzin ponadwymiarowych) w postaci:

PRZEDMIOT : ……………………………………………………………..

RODZAJ STUDIÓW/ZAJĘCIA DLA SZKOŁY DOKTORSKIEJ: ……………………………………………………………..

ILOŚĆ GODZIN: ………………………….

OKRES WYKONANIA ZADAŃ: od ………………………. do ………………………………

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA/NR MPK/ NR ZLECENIA …………………………….. (Jednostki Wiodącej)

ŹRÓDŁO PREFINANSOWANIA : …………………………….. (Jednostki Współpracującej)

NUMER OBLIGA: ……………………………...

1. Pracownik niniejszym wyraża zgodę na podjęcie się prowadzenia ww. zadań oraz warunki ich realizacji. Mając na względzie wspólną realizację zadań dydaktycznych przez jednostki – Pracodawca właściwy dla Jednostki Współpracującej wyraża zgodę na ich realizację przez Pracownika w Jednostce Wiodącej.
2. Mając na uwadze powyższe zwracam się z wnioskiem o rozliczenie i wypłatę wynagrodzenia Pracownikowi na następujących zasadach:
3. **W przypadku realizowania zajęć przez Pracownika w ramach pensum dydaktycznego – wynagrodzenie Pracownika nie ulega zwiększeniu,** azajęcia zostaną rozliczone między Jednostkami wg ryczałtowej stawki za godzinę dydaktyczną w kwocie: **114 zł brutto (słownie sto czternaście złotych brutto)**.
4. **W przypadku realizowania zajęć dydaktycznych w formie godzin ponadwymiarowych wynagrodzenie pracownika jest wypłacane i rozliczane** wg stawki godzinowej obowiązującej w Jednostce Wiodącej (tj. …………………… zł brutto; słownie: ……………………….. złotych brutto)\*.
5. Zbiorcze koszty wynagrodzenia obciążające jednostkę w ramach współpracy to:…. zł brutto (słownie:……) wraz z narzutami .
6. Rzeczywista kwota rozliczenia za zrealizowane zajęcia dydaktyczne dokonywana będzie na podstawie karty indywidulanego wykonania zajęć dydaktycznych Pracownika, z uwzględnieniem podziału na godziny realizowane w ramach pensum dydaktycznego i/lub godzin ponadwymiarowych, co zostanie odpowiednio uwzględnione w zleceniu wypłaty i nocie obciążeniowej, uwzględniającej narzuty (pochodne) wynikające z obowiązujących przepisów.
7. Pracownik oraz Kierownik Jednostki Współpracującej oświadczają zgodnie, że Pracownik za powyższe czynności nie otrzymał innego składnika wynagrodzenia. Koszty wypłaty wynagrodzenia wskazane w lit. a-b wraz z pochodnymi pokrywa Jednostka Wiodąca na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Jednostkę Współpracującą zgodnie z Porozumieniem z dnia 25 listopada 2020 roku (z późniejszymi zmianami).
8. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w przypadku godzin ponadwymiarowych: **do dnia ………..** nie wcześniej niż po wykonaniu zadania objętego niniejszym Wnioskiem i nie wcześniej niż po rozliczeniu pensum dydaktycznego za dany rok akademicki.
9. Stwierdzenie wykonania zadań objętych niniejszym Wnioskiem **po ich wykonaniu** następuje w przypadku godzin rozliczonych w ramach pensum/ godzinach ponadwymiarowych – w kartach indywidualnego wykonania zadań dydaktycznych (druk odpowiednio CSO UJ/DSO UJ CM zgodnie z właściwością Jednostki Współpracującej).
10. **W przypadku braku realizacji pensum przez Pracownika w danym roku akademickim nie ma możliwości wypłaty wynagrodzenia w ramach godzin ponadwymiarowych. W takim wypadku wypracowane godziny zostaną zaliczone do pensum i w ten sposób rozliczone.**
11. W przypadku Pracowników korzystających z obniżonego wymiaru pensum dydaktycznego, zgodnie z Regulaminem pracy, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za godziny zrealizowane powyżej pensum podstawowego. Rozliczenie pomiędzy jednostkami obejmuje jednak wszystkie godziny zamówione i wykonane w ramach niniejszego załącznika, a ich rozliczenie następuje zgodnie z zasadami określonymi w pkt II lit. a.

Z wyrazami szacunku,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Wnoszę o przyznanie*  *wynagrodzenia.*  *Zobowiązuję się do odbioru*  *wykonanych zadań.*    .....................................................  Podpis i pieczęć kierownika  jednostki organizacyjnej w **Jednostce**  **Wiodące**j (np. Kliniki, Katedry, Zakładu) | *Wyrażam zgodę na wykonanie zadań przez Pracownika Jednostki Współpracującej. Potwierdzam zgodność złożonych oświadczeń.*  .........................................................  Podpis i pieczęć kierownika jednostki organizacyjnej rozliczającej pensum  w **Jednostce Współpracującej[[2]](#footnote-2)**  (zatrudniającej pracownika) | *Przyjmuję powierzone zadania i warunki ich realizacji. Potwierdzam zgodność złożonych oświadczeń.*  *W przypadku godzin ponadwymiarowych akceptuję stawkę wynagrodzenia określoną*  *w Porozumieniu z dn. 25.11.2020 ze zm.*  .........................................................  Podpis (i pieczęć) **Pracownika** |
| *Potwierdzam zgodność stawki za godziny w pensum / godziny ponadwymiarowe*  .........................................................  Podpis i pieczęć pracownika CSO UJ/  DSO UJ CM  wg właściwości Jednostki Wiodącej | | Weryfikacja osobowa oraz weryfikacja  zgodności *wypłaty z zasadami określonymi*  *w Regulaminie Wynagradzania UJ/UJCM zgodność*  .........................................................  Podpis i pieczęć pracownika CSO UJ/  DSO UJ CM  wg właściwości Jednostki  Współpracującej |
| *Źródło finansowania*  ..............................................................  Podpis i pieczęć Pracownika  Kwestury UJ/UJCM  wg właściwości Jednostki Wiodącej | *Źródło prefinansowania*  .............................................................  Podpis i pieczęć Pracownika  Kwestury UJ/UJCM  wg właściwości Jednostki  Współpracującej | |
| *Akceptuję*  .....................................................  Podpis i pieczęć Kierownika  Jednostki Wiodącej – Dziekana Wydziału, Dyrektora Szkoły Doktorskiej, Kierownika jednostki poza lub międzywydziałowej | *Wyrażam zgodę na wykonanie zadań przez pracownika Jednostki Współpracującej w ramach pensum dydaktycznego/ godzin ponadwymiarowych w Jednostce Wiodącej zgodnie z treścią nin. Wniosku* | |
| .........................................................  Podpis i pieczęć Kwestora UJ/Zastępcy Kwestora UJ ds. CM Jednostki Wiodącej | .....................................................................................................  Podpis Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej/  Podpis Prorektora UJ ds. Collegium Medicum (wg właściwości Jednostki Wiodącej) | |

**Niniejszy Wniosek sporządzono w jednym egzemplarzu.**

**Oryginał niniejszego Wniosku znajduje się w Jednostce Wiodącej, a kopia lub skan uzupełnionego i podpisanego Wniosku przekazywana jest do:**

1. **Jednostki Współpracującej,**
2. **CSO UJ,**
3. **DSO UJ CM.**

**Za niezwłoczne przekazanie kopii lub skanu uzupełnionego i podpisanego Wniosku do ww. odpowiada Jednostka Wiodąca.**

**Załącznik nr 3**

**WNIOSEK O POWIERZENIE WYKONANIA GODZIN I O WYPŁATĘ WYNAGRODZENIA**

**w ramach współpracy dydaktycznej między jednostkami w ramach dodatku do wynagrodzenia**

**(dot.: pracownicy UJ; UJ CM Jednostką Wiodącą)**

Kraków, ......................... r.

**Znak: ………………..**

**(JEDNOSTKA WIODĄCA)**

**Szanowny Pan / Szanowna Pani**

**prof. dr hab. Piotr Jedynak / mgr Monika Harpula**

**Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego / Kanclerz UJ**

**ds. polityki kadrowej i finansowej**

Szanowny Panie Rektorze, Szanowna Pani Kanclerz,

w związku z podjęciem współpracy pomiędzy Wydziałem …………………………………/ Szkołą Doktorską………………../ jednostką poza- lub międzywydziałową ………………………… („**Jednostka Wiodąca**”) a Wydziałem ……………………………./ Szkołą Doktorską………………../ jednostką poza- lub międzywydziałową ………………………… („**Jednostka Współpracująca**”) Pracownikowi **Pani/Panu (tytuł/stopień naukowy)..................................** (nr osobowy: .....................) zatrudnionej/zatrudnionemu na stanowisku ............................. w Jednostce Współpracującej w………………………………. (jednostka organizacyjna zatrudniająca Pracownika – np. Instytut, Katedra, , Zakład) – planuje się powierzenie realizację zajęć dydaktycznych/zadań dydaktycznych w postaci:

PRZEDMIOT/ZADANIE : ……………………………………………………………..

ILOŚĆ GODZIN: ………………………….

RODZAJ STUDIÓW: ………………………….

STAWKA: ……………………………….

OKRES WYKONANIA ZADAŃ: od ………………………. do ………………………………

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA/NR MPK/ NR ZLECENIA …………………………….. (Jednostki Wiodącej)

ŹRÓDŁO PREFINANSOWANIA : …………………………….. (Jednostki Współpracującej)

NUMER OBLIGA ………………………………

1. Pracownik niniejszym wyraża zgodę na podjęcie się prowadzenia ww. zadań oraz warunki ich realizacji. Mając na względzie wspólną realizację zadań przez jednostki – Pracodawca właściwy dla Jednostki Współpracującej wyraża zgodę na ich realizację przez Pracownika w Jednostce Wiodącej.
2. Mając na uwadze powyższe zwracam się z wnioskiem o wypłatę dodatku jednorazowego w wysokości: ………….. zł Podstawa prawna (**Zasady** wynagradzania: Jednostka Współpracującą/ **Wysokość stawki**: **Załącznik nr 6**):

**UJ:** § 20 Regulaminu Wynagradzania pracowników UJ;

1. Zbiorcze koszty wynagrodzenia obciążające jednostkę w ramach współpracy to:…. zł brutto (słownie:……) wraz z narzutami.
2. Pracownik oraz Kierownik Jednostki Współpracującej oświadczają zgodnie, że Pracownik za powyższe czynności nie otrzymał innego składnika wynagrodzenia.
3. Koszty wypłaty wynagrodzenia wraz z pochodnymi pokrywa Jednostka Wiodąca na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Jednostkę Współpracującą zgodnie z Porozumieniem z dnia 25.11.2020 ze zm.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi: **do dnia ………..** nie wcześniej niż po wykonaniu zadania objętego niniejszym Wnioskiem.
5. Stwierdzenie wykonania zadań objętych niniejszym Wnioskiem po ich wykonaniu następuje: w druku potwierdzenia wykonania zajęć (**Załącznik nr 7** zgodnie z właściwością Jednostki Wiodącej).

Z wyrazami szacunku,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Wnoszę o przyznanie dodatku.*  *Zobowiązuję się do odbioru*  *wykonanych zadań.*    .....................................................  Podpis i pieczęć kierownika  jednostki organizacyjnej w **Jednostce**  **Wiodące**j (np. Kliniki, Katedry, Zakładu) | *Wyrażam zgodę na wykonanie zadań przez Pracownika Jednostki Współpracującej. Potwierdzam zgodność złożonych oświadczeń.*  .........................................................  Podpis i pieczęć **Kierownika jednostki organizacyjnej Jednostki Współpracującej**  (zatrudniającej pracownika) [[3]](#footnote-3) | *Przyjmuję powierzone zadania i warunki ich realizacji. Potwierdzam zgodność złożonych oświadczeń.*  *Akceptuję stawkę wynagrodzenia obowiązującą w Załączniku nr 6 do Porozumienia z dn. 25.11.2020 ze zm.*  .........................................................  Podpis (i pieczęć) **Pracownika** |
| *Potwierdzam zgodność stawki dodatku z Załącznikiem nr 6 Porozumienia z dn. 25.11.2020 ze zm.*  .........................................................  Podpis i pieczęć pracownika DSO UJ CM  wg właściwości Jednostki Wiodącej | | *Weryfikacja osobowa*  *Weryfikacja spełnienia warunków do*  *wypłaty dodatku dotyczących Pracownika UJ*  *z zasadami określonymi w Regulaminie*  *wynagradzania pracowników UJ*  .........................................................  Podpis i pieczęć pracownika CSO UJ  wg właściwości Jednostki  Współpracującej |
| *Źródło finansowania*  ..............................................................  Podpis i pieczęć Pracownika  Kwestury UJCM  wg właściwości Jednostki Wiodącej | *Źródło prefinansowania*  .............................................................  Podpis i pieczęć Pracownika Kwestury UJ wg właściwości  Jednostki Współpracującej | |
| *Akceptuję*  .....................................................  Podpis i pieczęć Kierownika  Jednostki Wiodącej – Dziekana Wydziału, Dyrektora Szkoły Doktorskiej, Kierownika jednostki poza lub międzywydziałowej,  kierownika jednostki organizacyjnej administracji ogólnouczelnianej | *Wyrażam zgodę na wykonanie zadań dydaktycznych przez Pracownika Jednostki*  *Współpracującej w Jednostce Wiodącej zgodnie z treścią nin. Wniosku*  .....................................................................................................  Podpis Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej/ Kanclerza UJ  (wg właściwości Jednostki Współpracującej) | |
| .........................................................  Podpis i pieczęć Zastępcy Kwestora UJ ds. CM Jednostki Wiodącej | *Wyrażam zgodę na wypłatę zgodnie z treścią nin. Wniosku*    .....................................................................................................  Podpis Prorektora UJ ds. Collegium Medicum/ Zastępcy Kanclerza UJ ds. CM  (wg właściwości Jednostki Wiodącej) | |

**Niniejszy Wniosek sporządzono w jednym egzemplarzu.**

**Oryginał niniejszego Wniosku znajduje się w Jednostce Wiodącej, a kopia lub skan uzupełnionego i podpisanego Wniosku przekazywana jest do:**

1. **Jednostki Współpracującej,**
2. **CSO UJ,**
3. **DSO UJ CM.**

**Za niezwłoczne przekazanie kopii lub skanu uzupełnionego i podpisanego Wniosku do ww. odpowiada Jednostka Wiodąca.**

**Załącznik nr 4**

**WNIOSEK O POWIERZENIE WYKONANIA GODZIN I O WYPŁATĘ WYNAGRODZENIA**

**w ramach współpracy dydaktycznej między jednostkami w ramach dodatku do wynagrodzenia**

**(dot.: pracownicy UJ CM; UJ Jednostką Wiodącą)**

Kraków, ......................... r.

**Znak: ………………..**

**(JEDNOSTKA WIODĄCA)**

**Szanowny Pan / Szanowna Pani**

**prof. dr hab. Tomasz Grodzicki / mgr Joanna Nikodemowicz**

**Prorektor Uniwersytetu Jagiellońskiego / Zastępca Kanclerza ds. Collegium Medicum**

**ds. Collegium Medicum**

Szanowny Panie Rektorze, Szanowna Pani Kanclerz,

w związku z podjęciem współpracy pomiędzy Wydziałem …………………………………/ Szkołą Doktorską………………../ jednostką poza- lub międzywydziałową ………………………… („**Jednostka Wiodąca**”) a Wydziałem ……………………………./ Szkołą Doktorską………………../ jednostką poza- lub międzywydziałową ………………………… („**Jednostka Współpracująca**”) Pracownikowi **Pani/Panu (tytuł/stopień naukowy) ..................................** (nr osobowy: .....................) zatrudnionej/zatrudnionemu na stanowisku ............................. w Jednostce Współpracującej w………………………………. (jednostka organizacyjna zatrudniająca Pracownika – np. Katedra, Klinika, Zakład) – planuje się powierzenie realizacji zajęć dydaktycznych/zadań dydaktycznych, w tym odpłatnych usług edukacyjnych w postaci:

PRZEDMIOT/ZADANIE : ……………………………………………………………..

ILOŚĆ GODZIN: ………………………….

RODZAJ STUDIÓW: ………………………….

STAWKA: ……………………………….

OKRES WYKONANIA ZADAŃ: od ………………………. do ………………………………

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA/NR MPK/ NR ZLECENIA …………………………….. (Jednostki Wiodącej)

ŹRÓDŁO PREFINANSOWANIA : …………………………….. (Jednostki Współpracującej)

NUMER OBLIGA: ………………………………

1. Pracownik niniejszym wyraża zgodę na podjęcie się prowadzenia ww. zadań oraz warunki ich realizacji. Mając na względzie wspólną realizację zadań przez jednostki – Pracodawca właściwy dla Jednostki Współpracującej wyraża zgodę na ich realizację przez Pracownika w Jednostce Wiodącej.
2. Mając na uwadze powyższe zwracam się z wnioskiem o wypłatę: dodatku za odpłatnie świadczone usługi edukacyjne w wysokości: ………….. zł (jednorazowo).

Podstawa prawna (**Zasady** wynagradzania: Jednostka Współpracującą/ **Wysokość stawki**: **Załącznik nr 5**):

**UJCM:** § 24 Regulaminu Wynagradzania pracowników UJ CM;

1. Zbiorcze koszty wynagrodzenia obciążające jednostkę w ramach współpracy to:…. zł brutto (słownie:……) wraz z narzutami.
2. Pracownik oraz Kierownik Jednostki Współpracującej oświadczają zgodnie, że Pracownik za powyższe czynności nie otrzymał innego składnika wynagrodzenia. Jednocześnie Pracownik oraz Kierownik Jednostki Współpracującej oświadczają zgodnie, że Pracownik zrealizował pensum dydaktyczne bez niedociążeń w ciągu ostatnich 2 lat akademickich (jeśli dotyczy).
3. Koszty wypłaty wynagrodzenia wraz z pochodnymi pokrywa Jednostka Wiodąca na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Jednostkę Współpracującą zgodnie z Porozumieniem z dnia 25.11.2020 ze zm.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi: **do dnia ………..** nie wcześniej niż po wykonaniu zadania objętego niniejszym Wnioskiem.
5. Stwierdzenie wykonania zadań objętych niniejszym Wnioskiem po ich wykonaniu następuje: w druku potwierdzenia wykonania zajęć (**Załącznik nr 7** zgodnie z właściwością Jednostki Wiodącej).

Z wyrazami szacunku,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Wnoszę o przyznanie dodatku.*  *Zobowiązuję się do odbioru*  *wykonanych zadań.*    .....................................................  Podpis i pieczęć kierownika  jednostki organizacyjnej w **Jednostce**  **Wiodące**j (np. Instytutu, Katedry, Zakładu) | *Wyrażam zgodę na wykonanie zadań przez Pracownika Jednostki Współpracującej. Potwierdzam zgodność złożonych oświadczeń.*  .........................................................  Podpis i pieczęć **Kierownika jednostki organizacyjnej Jednostki Współpracującej** (zatrudniającej pracownika) [[4]](#footnote-4) | *Przyjmuję powierzone zadania i warunki ich realizacji. Potwierdzam zgodność złożonych oświadczeń.*  *Akceptuję stawkę wynagrodzenia obowiązującą w Załączniku nr 5 do Porozumienia z dn. 25.11.2020 ze zm.*  .........................................................  Podpis (i pieczęć) **Pracownika** |
| *Potwierdzam zgodność stawki dodatku z Załącznikiem nr 5 Porozumienia z dn. 25.11.2020 ze zm.*  .........................................................  Podpis i pieczęć pracownika CSO UJ  wg właściwości Jednostki Wiodącej | | *Weryfikacja osobowa*  *Weryfikacja spełnienia warunków do*  *wypłaty dodatku dotyczących*  *Pracownika UJ CM*  *z zasadami określonymi w Regulaminie*  *wynagradzania pracowników UJ CM*  .........................................................  Podpis i pieczęć pracownika  DSO UJ CM  wg właściwości Jednostki  Współpracującej |
| *Źródło finansowania*  ..............................................................  Podpis i pieczęć Pracownika  Kwestury UJ  wg właściwości Jednostki Wiodącej | *Źródło prefinansowania*  .............................................................  Podpis i pieczęć Pracownika  Kwestury UJCM wg właściwości Jednostki Współpracującej | |
| *Akceptuję*  .....................................................  Podpis i pieczęć Kierownika  Jednostki Wiodącej – Dziekana Wydziału, Dyrektora Szkoły Doktorskiej, Kierownika jednostki poza lub międzywydziałowej, kierownika jednostki organizacyjnej administracji ogólnouczelnianej | *Wyrażam zgodę na wykonanie zadań dydaktycznych przez Pracownika Jednostki*  *Współpracującej w Jednostce Wiodącej zgodnie z treścią nin. Wniosku*  .....................................................................................................  Podpis Prorektora UJ ds. Collegium Medicum / Zastępcy Kanclerza UJ ds. CM  (wg właściwości Jednostki Współpracującej) | |
| .........................................................  Podpis i pieczęć Kwestora UJ  Jednostki Wiodącej | *Wyrażam zgodę na wypłatę zgodnie z treścią nin. Wniosku*    .....................................................................................................  Podpis Prorektora UJ ds. polityki kadrowej i finansowej/ Kanclerza UJ  (wg właściwości Jednostki Wiodącej) | |

**Niniejszy Wniosek sporządzono w jednym egzemplarzu.**

**Oryginał niniejszego Wniosku znajduje się w Jednostce Wiodącej, a kopia lub skan uzupełnionego i podpisanego Wniosku przekazywana jest do:**

1. **Jednostki Współpracującej,**
2. **CSO UJ,**
3. **DSO UJ CM.**

**Za niezwłoczne przekazanie kopii lub skanu uzupełnionego i podpisanego Wniosku do ww. odpowiada Jednostka Wiodąca.**

**Załącznik nr 5 – jednostka wiodąca UJ**

**Stawki obowiązujące dla pracowników UJ CM wykonujących zajęcia dydaktyczne w UJ dla ustalenia wysokości wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe lub dodatku za odpłatnie świadczone usługi edukacyjne**

1. **Za każdą godzinę obliczeniową (odpowiadającą 45 minutom) zajęć prowadzonych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciel akademicki otrzymuje wynagrodzenie w zależności od zajmowanego stanowiska:**
   1. Na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich oraz studiach doktoranckich według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Obowiązujące stawki (zł)** | | |
| **Studia pierwszego i drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie** | **Studia doktoranckie,** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Profesor | Profesor z tytułem honorowym profesora zwyczajnego | 126 | 126 | 252 |
| 2 | Profesor, profesor wizytujący | Profesor posiadający tytuł naukowy profesora | 116 | 116 | 230 |
| Profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora |
| 3 | Profesor uczelni | Profesor posiadający stopień naukowy dr. hab. | 99 | 99 | 198 |
| 4 | Profesor uczelni, profesor wizytujący | Profesor posiadający stopień naukowy dr. | 96 | 96 | 191 |
| Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy dr. hab. lub dr |
| 5 | Adiunkt | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. hab. | 90 | 90 | 180 |
| 6 | Adiunkt,  starszy wykładowca | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. | 85 | 85 | 168 |
| Starszy wykładowca posiadający stopień naukowy dr. |
| Starszy wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 7 | Wykładowca | Wykładowca posiadający stopień naukowy dr. | 64 | 64 | 138 |
| 8 | Asystent, wykładowca | Asystent posiadający stopień naukowy dr. | 61 | 61 | 130 |
| Wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 9 | Asystent, lektor, instruktor | Asystent posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 58 | 58 | 125 |
| Lektor, Instruktor |

* 1. Na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach doktoranckich, według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Profesor | Profesor z tytułem honorowym profesora zwyczajnego | 126 | 315 |
| 2 | Profesor, profesor wizytujący | Profesor posiadający tytuł naukowy profesora | 116 | 288 |
| Profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora |
| 3 | Profesor uczelni | Profesor posiadający stopień naukowy dr. hab. | 99 | 248 |
| 4 | Profesor uczelni, profesor wizytujący | Profesor posiadający stopień naukowy dr. | 96 | 239 |
| Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy dr. hab. lub dr. |
| 5 | Adiunkt | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. hab. | 90 | 225 |
| 6 | Adiunkt, starszy wykładowca | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. | 85 | 210 |
| Starszy wykładowca posiadający stopień naukowy dr. |
| Starszy wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 7 | Wykładowca | Wykładowca posiadający stopień naukowy dr. | 64 | 173 |
| 8 | Asystent, wykładowca | Asystent posiadający stopień naukowy dr. | 61 | 163 |
| Wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 9 | Asystent, lektor, instruktor | Asystent posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 58 | 156 |
| Lektor, Instruktor |

* 1. W szkołach doktorskich według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Profesor | Profesor z tytułem honorowym profesora zwyczajnego | 200 | 400 |
| 2 | Profesor, profesor wizytujący | Profesor posiadający tytuł naukowy profesora | 200 | 400 |
| Profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora |
| 3 | Profesor uczelni | Profesor posiadający stopień naukowy dr. hab. | 150 | 330 |
| 4 | Profesor uczelni, profesor wizytujący | Profesor posiadający stopień naukowy dr. | 150 | 330 |
| Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy dr. hab. lub dr. |
| 5 | Adiunkt | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. hab. | 150 | 330 |
| 6 | Adiunkt,  starszy wykładowca | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. | 100 | 270 |
| Starszy wykładowca posiadający stopień naukowy dr. |
| Starszy wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 7 | Wykładowca | Wykładowca posiadający stopień naukowy dr. | 80 | 160 |
| 8 | Asystent, wykładowca | Asystent posiadający stopień naukowy dr. | 80 | 160 |
| Wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 9 | Asystent, lektor, instruktor | Asystent posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 80 | 160 |
| Lektor, Instruktor |

* 1. Na odpłatnych studia prowadzonych w języku obcym według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Profesor | Profesor z tytułem honorowym profesora zwyczajnego | 190 | 325 |
| 2 | Profesor, profesor wizytujący | Profesor posiadający tytuł naukowy profesora | 190 | 325 |
| Profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora |
| 3 | Profesor uczelni | Profesor posiadający stopień naukowy dr. hab. | 160 | 225 |
| 4 | Profesor uczelni, profesor wizytujący | Profesor posiadający stopień naukowy dr. | 160 | 225 |
| Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy dr. hab. lub dr. |
| 5 | Adiunkt | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. hab. | 160 | 225 |
| 6 | Adiunkt,  starszy wykładowca | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. | 120 | 194 |
| Starszy wykładowca posiadający stopień naukowy dr. |
| Starszy wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 7 | Wykładowca | Wykładowca posiadający stopień naukowy dr. | 64 | 194 |
| 8 | Asystent, wykładowca | Asystent posiadający stopień naukowy dr. | 61 | 194 |
| Wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 9 | Asystent, lektor, instruktor | Asystent posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 58 | 194 |
| Lektor, Instruktor |

* 1. Na odpłatnych studiach prowadzonych w języku polskim jako obcym według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Profesor | Profesor z tytułem honorowym profesora zwyczajnego | 126 | 252 |
| 2 | Profesor, profesor wizytujący | Profesor posiadający tytuł naukowy profesora | 116 | 230 |
| Profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora |
| 3 | Profesor uczelni | Profesor posiadający stopień naukowy dr. hab. | 99 | 198 |
| 4 | Profesor uczelni, profesor wizytujący | Profesor posiadający stopień naukowy dr | 96 | 191 |
| Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy dr hab. lub dr |
| 5 | Adiunkt | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr hab. | 90 | 180 |
| 6 | Adiunkt,  starszy wykładowca | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr | 85 | 168 |
| Starszy wykładowca posiadający stopień naukowy doktora |
| Starszy wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 7 | Wykładowca | Wykładowca posiadający stopień naukowy doktora | 64 | 138 |
| 8 | Asystent, wykładowca | Asystent posiadający stopień naukowy dr | 61 | 130 |
| Wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 9 | Asystent, lektor, instruktor | Asystent posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 58 | 125 |
| Lektor, Instruktor |

* 1. W przypadku kształcenia w ramach programu interdyscyplinarnego (w indywidualnych przypadkach uzasadnionych szczególnie wysokimi kwalifikacjami osób prowadzących zajęcia dydaktyczne) – można ustalić stawkę wyższą od obowiązującej stawki maksymalnej dla danego rodzaju studiów, ustalaną przez dziekana wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Rektora UJ – do 100% stawki obowiązującej.

1. **Za każdą godzinę obliczeniową (odpowiadającą 45 minutom) zajęć prowadzonych w ramach dodatku za odpłatnie świadczone usługi edukacyjne pracownicy zatrudnieni w grupie pracowników badawczo- dydaktycznych oraz dydaktycznych otrzymują wynagrodzenie w zależności od zajmowanego stanowiska:**
   1. Na studiach podyplomowych i kursach dokształcających według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Profesor | Profesor z tytułem honorowym profesora zwyczajnego | 126 | 315 |
| 2 | Profesor, profesor wizytujący | Profesor posiadający tytuł naukowy profesora | 116 | 288 |
| Profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora |
| 3 | Profesor uczelni | Profesor posiadający stopień naukowy dr. hab. | 99 | 248 |
| 4 | Profesor uczelni, profesor wizytujący | Profesor posiadający stopień naukowy dr. | 96 | 239 |
| Profesor wizytujący posiadający stopień naukowy dr. hab. lub dr. |
| 5 | Adiunkt | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. hab. | 90 | 225 |
| 6 | Adiunkt,  starszy wykładowca | Adiunkt posiadający stopień naukowy dr. | 85 | 210 |
| Starszy wykładowca posiadający stopień naukowy dr. |
| Starszy wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 7 | Wykładowca | Wykładowca posiadający stopień naukowy dr. | 64 | 173 |
| 8 | Asystent, wykładowca | Asystent posiadający stopień naukowy dr. | 61 | 163 |
| Wykładowca posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny |
| 9 | Asystent, lektor, instruktor | Asystent posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 58 | 156 |
| Lektor, Instruktor |

1. **Za każdą godzinę obliczeniową (odpowiadającą 45 minutom) zajęć prowadzonych w ramach dodatku za odpłatnie świadczone usługi edukacyjne osoby zatrudnione w grupie pracowników badawczych oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi otrzymują wynagrodzenie:**
   1. Na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach doktoranckich według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stopień/tytuł naukowy** | **Obowiązujące stawki (zł)** | | | |
| **Studia pierwszego i drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie** | | **Studia doktoranckie** | |
| **min** | **max** | **min** | **max** |
| 1 | Wybitny specjalista | 60 | 171 | 60 | 342 |
| 2 | Prof. dr hab. | 60 | 112 | 60 | 224 |
| 3 | Dr hab. | 50 | 94 | 50 | 188 |
| 4 | Dr | 49 | 93 | 49 | 186 |
| 5 | Mgr lub równorzędny | 42 | 78 | 42 | 156 |

* 1. Na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, niestacjonarnych studiach doktoranckich, studiach podyplomowych, kursach dokształcających oraz na odpłatnych studiach prowadzonych w języku polskim jako obcym według poniższych stawek:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Stopień/tytuł naukowy** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Wybitny specjalista | 100 | 560 |
| 2 | Prof. dr hab. | 60 | 237 |
| 3 | Dr hab. | 50 | 199 |
| 4 | Dr | 49 | 150 |
| 5 | Mgr lub równorzędny | 32 | 119 |

Na studiach doktoranckich stawki mogą być zwiększone do 100% stawki obowiązującej.

Stawka indywidualna może być zastosowana, jeżeli jednostka organizacyjna UJ posiada na ten cel środki zatwierdzone w planie rzeczowo-finansowym i potwierdzone przez Kwestora UJ, a Rektor UJ wyrazi zgodę na zastosowanie wyższej stawki.

* 1. W szkołach doktorskich według poniższych stawek:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stopień/tytuł naukowy** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Wybitny specjalista | 270 | 700 |
| 2 | Prof. dr hab. | 180 | 600 |
| 3 | Dr hab. | 150 | 400 |
| 4 | Dr | 130 | 300 |
| 5 | Mgr lub równorzędny | 100 | 150 |

Stawka indywidualna może być zastosowana, jeżeli jednostka organizacyjna UJ posiada na ten cel środki zatwierdzone w planie rzeczowo-finansowym i potwierdzone przez Kwestora UJ, a Rektor UJ wyrazi zgodę na zastosowanie wyższej stawki.

* 1. Na odpłatnych studiach prowadzonych w języku obcym według poniższych stawek:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Stopień/tytuł naukowy** | **Obowiązujące stawki (zł)** | |
| **min** | **max** |
| 1 | Wybitny specjalista | 190 | 324 |
| 2 | Prof. dr hab. | 190 | 324 |
| 3 | Dr hab. | 160 | 224 |
| 4 | Dr | 120 | 193 |
| 5 | Mgr lub równorzędny | 50 | 193 |

Na odpłatnych studiach prowadzonych w języku obcym stawki mogą być zwiększone do 100% stawki obowiązującej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor UJ może wyrazić zgodę na zastosowanie indywidualnej stawki. Stawka indywidualna może być zastosowana, jeżeli jednostka organizacyjna UJ posiada na ten cel środki zatwierdzone w planie rzeczowo-finansowym i potwierdzone przez Kwestora UJ.

**Załącznik nr 6 – jednostka wiodąca UJ CM**

**Stawki obowiązujące dla pracowników UJ wykonujących zajęcia dydaktyczne w UJ CM dla ustalenia wysokości wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe lub dodatku jednorazowego**

1. **Za każdą godzinę obliczeniową (odpowiadającą 45 minutom) zajęć prowadzonych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciel akademicki (zatrudniony na stanowisku badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym) otrzymuje wynagrodzenie w zależności od zajmowanego stanowiska:**
   1. Na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, studiach doktoranckich oraz obowiązkowych kursach, studiach podyplomowych według poniższych stawek:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Stawki brutto w złotych** | |
| 1.1 | Profesor | wg dotychczasowych kryteriów zatrudnienia na stanowisku profesora zwyczajnego | 161 | 323 |
| 1.2 | wg dotychczasowych kryteriów zatrudnienia na stanowisku profesora nadzwyczajnego |
| 1.3 | posiadający tytuł naukowy |
| 2 | Profesor uczelni | posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego | 130 | 259 |
| 3 | Profesor uczelni | posiadający stopień doktora | 126 | 252 |
| 4 | Profesor wizytujący | posiadający stopień doktora habilitowanego | 150 | 301 |
| 5 | Profesor uczelni | posiadający stopień doktora | 127 | 253 |
| 6 | Adiunkt | posiadający stopień doktora habilitowanego | 118 | 235 |
| 7 | Adiunkt | posiadający stopień doktora | 109 | 219 |
| 8 | Starszy wykładowca | posiadający stopień doktora | 109 | 218 |
| 9 | Asystent | posiadający stopień doktora | 86 | 186 |
|  |  |  |  |  |
| 10 | Wykładowca | posiadający stopień doktora | 85 | 184 |
| 11 | Starszy wykładowca | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 85 | 170 |
| 12 | Asystent | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 80 | 172 |
| 13 | Wykładowca | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 79 | 172 |
| 14 | Lektor, instruktor | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 78 | 167 |

* 1. **W Szkole Doktorskiej:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Stawki brutto w złotych** | |
| 1.1 | Profesor | wg dotychczasowych kryteriów zatrudnienia na stanowisku profesora zwyczajnego | 200 | 400 |
| 1.2 | wg dotychczasowych kryteriów zatrudnienia na stanowisku profesora nadzwyczajnego |
| 1.3 | posiadający tytuł naukowy |
| 2 | Profesor uczelni | posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego | 150 | 330 |
| 3 | Profesor uczelni, Profesor wizytujący | profesor uczelni posiadający stopień doktora, profesor wizytujący | 150 | 330 |
| 4 | Adiunkt | posiadający stopień doktora habilitowanego | 150 | 330 |
| 5 | Adiunkt, starszy wykładowca | posiadający stopień doktora | 100 | 270 |
| 6 | Asystent, wykładowca | posiadający stopień doktora | 100 | 270 |
| 7 | Starszy wykładowca | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 100 | 270 |
| 8 | Asystent, wykładowca, lektor, instruktor | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 80 | 160 |

W indywidualnych przypadkach uzasadnionych szczególnie wysokimi kwalifikacjami osób prowadzących zajęcia dydaktyczne – można ustalić stawkę wyższą od obowiązującej stawki maksymalnej określonej w punkcie 1 i punkcie 2 powyżej, ustalaną przez Dziekana lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Prorektora ds. Collegium Medicum – podwyższoną nie więcej niż o 100 % stawki obowiązującej.

1. **Za każdą godzinę obliczeniową (odpowiadającą 45 minutom) zajęć prowadzonych w ramach dodatku jednorazowego pracownik (nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku badawczym lub pracownik niebędący nauczycielem akademickim), na studiach niestacjonarnych, studiach podyplomowych, kursach, a także w Szkole Medycznej dla Obcokrajowców - w ramach dostępnego budżetu zgodnie z zatwierdzoną kalkulacją budżetową, oraz w Szkole Doktorskiej, może otrzymać wynagrodzenie w zależności od zajmowanego stanowiska:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Stanowisko** | **Opis** | **Stawki brutto w złotych** | |
| 1.1 | Profesor | wg dotychczasowych kryteriów zatrudnienia na stanowisku profesora zwyczajnego | 161 | 400 |
| 1.2 | wg dotychczasowych kryteriów zatrudnienia na stanowisku profesora nadzwyczajnego |
| 1.3 | posiadający tytuł naukowy |
| 2 | Profesor uczelni | posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego | 130 | 330 |
|  | Profesor uczelni | posiadający stopień doktora | 126 | 330 |
| 3 | Profesor wizytujący | posiadający stopień doktora habilitowanego | 150 | 330 |
|  | Profesor wizytujący | posiadający stopień doktora | 127 | 330 |
| 4 | Adiunkt | posiadający stopień doktora habilitowanego | 118 | 330 |
| 5 | Adiunkt | posiadający stopień doktora | 109 | 270 |
| 6 | Asystent | posiadający stopień doktora | 86 | 270 |
| 8 | Asystent | posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 80 | 160 |
| 9 | pracownik niebędący nauczycielem akademickim | | 80 | 160 |

W indywidualnych przypadkach uzasadnionych szczególnie wysokimi kwalifikacjami osób prowadzących zajęcia dydaktyczne – można ustalić stawkę wyższą od obowiązującej stawki maksymalnej określonej w punkcie II powyżej, ustalaną przez Dziekana lub Prodziekana ds. anglojęzycznych kierunków studiów lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Prorektora ds. Collegium Medicum – podwyższoną nie więcej niż o 100 % stawki obowiązującej.

**Załącznik nr 7**

**Potwierdzenie wykonania zajęć**

**Wydział ......................................................................... Instytut/Katedra ................................................................................**

**Potwierdzenie Wykonania Zajęć — dotyczące semestru ………………………….. rok akademicki ..........................................**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwisko i imię | Stanowisko  stopień/tytuł naukowy | Przedmiot/zadanie | Wykonana liczba godzin na studiach stacjonarnych  i w Szkołach Doktorskich | Wykonana liczba godzin na studiach niestacjonarnych, podyplomowych, kursach | Suma  (4+5) | Godziny  do wypłaty |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
|  |  |  |  |  |  |  |

……………………………………………… …………………………………………………. …………………………………… …………………………………………. (data) podpis osoby realizującej podpis Dyrektora/Kierownika podpis Dziekana

zajęcia dydaktyczne/zadania dydaktyczne

1. \* stawka zgodnie z wysokością stawek obowiązujących w Jednostce Wiodącej zgodnie z Załącznikiem nr 5 lub nr 6 w zależności od rodzaju godziny dydaktycznej

   Prorektor właściwy dla Jednostki Wiodącej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wniosek dla Kierownika Jednostki Współpracującej powinien zostać podpisany przez jego bezpośredniego przełożonego. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wniosek dla Kierownika Jednostki Współpracującej powinien zostać podpisany przez jego bezpośredniego przełożonego. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wniosek dla Kierownika Jednostki Współpracującej powinien zostać podpisany przez jego bezpośredniego przełożonego. [↑](#footnote-ref-4)