........................................

Miejscowość i data

..............................................

Imię i Nazwisko Pracownika

..............................................

zajmowane stanowisko

……………………………………

Jednostka organizacyjna

**Centrum Spraw Osobowych**

**Uniwersytetu Jagiellońskiego**

**WNIOSEK**

**o urlop opiekuńczy[[1]](#footnote-1)**

Na podstawie art. 1731k.p. wnoszę o udzielenie mi urlopu opiekuńczego w wymiarze .................... dni w terminie od ........................ do ………………………. w celu zapewnienia osobistej opieki / wsparcia\* osobie będącej członkiem rodziny / zamieszkującej w tym samym gospodarstwie domowym\*, która wymaga opieki / wsparcia\* z poważnych względów medycznych.

Informacje dotyczące osoby wymagającej opieki / wsparcia\*:

1. imię̨ i nazwisko: ....................................................................................................................
2. przyczyna konieczności zapewnienia osobistej opieki / wsparcia\*: .....................................
3. stopień pokrewieństwa: .................... (*w* *przypadku członka rodziny*) / adres zamieszkania: ....................\* (*w* *przypadku osoby niebędącej członkiem rodziny*).

.............................................

Podpis pracownika

………………………………………….

Akceptacja bezpośredniego przełożonego

\*niepotrzebne skreślić

1. Urlop opiekuńczy jest urlopem bezpłatnym i wymiar wynosi do 5 dni w danym roku kalendarzowym [↑](#footnote-ref-1)