|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 15 do zarządzenia nr 123 Rektora UJ z 30 grudnia 2016 r.(pracownik UJ)  Nazwisko: …………………………………………  Imiona: …………………………………..………..  Zatrudniony: ………………………………………  (nazwa jednostki organizacyjnej UJ)  Kraków, dnia..............................  Źródło finansowania:  MPK ………………………………….  Nr zlecenia ……………….……...……  PSP …………………………..….…… RACHUNEK nr ...............................................................................  za okres od ..................... do ..........................  (dzień, miesiąc, rok) (dzień, miesiąc, rok)  Dla ..............................................................................................................  (nazwa jednostki organizacyjnej UJ)  za wykonanie dzieła:  …………….……….............................................................................  ..............................................................................................................  zgodnie z zawartą umową **o dzieło** nr ......................................................... z dnia ..............................  na kwotę  ......................................................................................... (słownie:........................................................................………..….………………………………………………………………).  Dzieło wykonałem(łam) osobiście oraz bez stałego nadzoru ze strony UJ  ……….......................................................  podpis Wykonawcy/Autora  Stwierdzam, że dzieło zostało wykonane zgodnie z warunkami zawartej umowy  i jednocześnie potwierdzam jego odbiór.  Egzemplarz dzieła został przekazany i jest przechowywany w jednostce organizacyjnej:  ……………………………………………………………………………………………………………..………………………………  ……..................................................................................  (podpis i pieczątka imienna Zamawiającego)  Sprawdzono pod względem merytorycznym  …....................................................................................  (podpis i pieczątka dysponenta środków) | Attachment no. 15 to Regulation no. 123 of the Rector of the Jagiellonian University of 30th December 2016  (employee of the Jagiellonian University)  Surname: …………………………  Names: ……………………………  Employed: …………………………  (name of organizational unit of the Jagiellonian University)  Kraków, …………………  Source of funding:  MPK …………………………  Order No. ……………………  PSP …………………………  **INVOICE**  No.………………………………..…………………  for the period from ……….…… to ……….………  (day, month, year) (day, month, year)  For  ………………………………………………………………………  (name of organizational unit of the Jagiellonian University)  for performance of the work:  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  in accordance with the concluded **specific** **work contract** No. .……………… of ………………  for the amount of  ……………………………………………  (in words: ......……………………………… …………………………………………).  I have personally performed the work without continuous supervision from the Jagiellonian University.  ………………………………………  The Commissioned Party/Author’s signature  I confirm performance of the work in accordance with the concluded contract, as well as confirm its acceptance.  Copy of the work was provided and it is kept in the organizational unit: ……………… ……………………………………………….……………………………………………….    ………………………………………  (signature and signature-stamp of the Principal)  Substantively verified  ……………………………………  (Authorising officer’s signature) |